

Referat

LUU Serviceassistentuddannelsen

Dato: Onsdag den 23. juni 2021
Kl. 09.00 – 12.00

Sted: TEC Gladsaxe, mødelokale 1.006

Deltagere:	Carsten Enevoldsen	CE	3F
	Yee Mei Yip Bargejani	Mimi	FOA
	Anja Riis Madsen	AM	Rigshospitalet
	Camilla Bitz	CB	Bispebjerg og Frederiksberg Hospital
	Sandra Brøns	SB	ISS
	Per Johnny Nørregaard	PN	TEC (uddannelseschef)
	Maria Veha	MVV	TEC (faglig pædagogisk leder)
	Tina Manning	TM	TEC (underviser)
	Søs Josephine Klamer	SJK	TEC (elevrepræsentant)

Afbud:	Robin Rahbek	RR	Rødovre Kommunale Rengøring
	Susan Broe Hansen	SBH	TEC (uddannelseskonsulent)

Referent: Marianne Rydiander

Dagsorden:

- 1) Godkendelse og opfølgning på referat fra sidste møde
 - Input fra TECs direktion
- 2) Meddelelser fra udvalget
- 3) Meddelelser fra skolen
 - Status på AMU
 - Status på GF2
 - Status på EUV
 - Status på elevpladser
- 4) Meddelelser fra elevrepræsentant
- 5) Uddannelseslederen har ordet
 - Nyt videnscenter for rengøring
 - Skoleperioder uden fejl
- 6) Ny trepartsaftale
- 7) LUU forretningsorden
- 8) Eventuelt

Carsten bød velkommen, mødet startede med en præsentationsrunde.

1. Godkendelse og opfølgning på referat fra sidste møde

Referatet blev godkendt.

2. Meddelelser fra udvalget

Mimi

- Der afholdes snart møde med Statens Serum Institut omkring hygiejne i rengøring. Det er vigtigt at hygiejne tænkes ind som en del af rengøringen, både under corona og efterfølgende i det daglige
 - o På grund af den øgede rengøring er der færre sygedage blandt medarbejdere i det offentlige
 - o SSI rapport om kortlægning af rengøring i kommunerne, sendes ud med referatet

CE

- Tager uddannelse på dagsordenen til 3F-konference i september, medlemmerne skal være opmærksomme på hvad de har ret til
 - o Det er både den generelle uddannelse og den faglige uddannelse, der skal drøftes
 - o Mimi gjorde opmærksom på, at der er stor forskel på om det er uddannelse til medarbejdere i det private eller i det offentlige

3. Meddelelser fra skolen

MVV (på vegne af SBH)

- AMU
 - o Har haft et fint 1. kvartal og det er fortsat i 2. kvartal
 - o Pakker med fagunderstøttende dansk er populært både på varighed af 20 dage og 40 dage
- EUD
 - o Har haft travlt da hotellerne har sendt mange medarbejdere på uddannelse
 - o Hospitalerne er gode til at sende medarbejdere på uddannelse
 - o Er bekymret for uddannelsen ift. virksomhedsspecialet, da der ikke er mange private virksomheder der sender medarbejdere på uddannelsen
 - o Mimi – husk der er mulighed for rotationsordning frem til udgangen af 2022, der kan indgås aftale om kurser til ledige før de kommer ud i virksomhederne
- GF2
 - o Når GF2-elever er i praktik er der som noget nyt aftalt, at kontaktlæreren er ude i praktikvirksomhederne til en drøftelse med både virksomhed og elev
 - o Har 13 elever på nuværende tidspunkt, eleverne har en del uddannelse med sig fra tidligere

Listen fra SBH med elevtal sendes ud med referatet.

Der har været stilstand med AUB-projektet på grund af Covid-19. Mange virksomheder har dog vist interesse.

4. Meddelelser fra elevrepræsentant

SJK

- Har ikke haft tid til at være ude i klasserne
- Startede 10 på H1, holdet er på 5 elever nu pga. frafald
 - o Forvirring omkring to specialer på et H1-forløb
 - o Har manglet information fra skolens side ift. specialet
 - o Oplevede en del gentagelser fra GF2

TM fortalte at der er stor ros til alle eleverne fra GF2, både fra holdet de er sammenlæst med og fra lærerne.

PN vil gerne have nogle tal ift. frafald som der skal ses ind på, det er problematisk hvis mange falder fra i løbet af uddannelsen. Særligt i skiftet mellem grund- og hovedforløb.

AM vil gerne have virksomhederne orienteres omkring SPS, MVV fortalte at SPS faktisk kan være en del af praktikforløbet også.

PN gjorde opmærksom på, at virksomhederne kan få et kursus i hvad det vil sige at have lærlinge.

5. Uddannelseslederen leder har ordet

Har en udfordring omkring godkendelse af virksomheder, får tilbagemeldinger fra eleverne omkring praktikvirksomheder der ikke lever op til at være praktikvirksomhed. Blandt andet opleves det, at virksomheder ikke gør tingene på den rigtige måde i selve rengøringen. Vil gerne hjælpe virksomhederne med en opkvalificering.

Nyt videnscenter for rengøring:

- Har det første møde i næste uge, der skal ses ind på at hvordan man kan give til branchen
 - o Viden, faglighed og samarbejde
 - o Branchen vil være bredt repræsenteret på mødet, både fagforeninger, forskellige størrelser virksomheder, hospitaler og producenter deltager
 - o M2 deltager som udbudsvirksomhed
- Der vil på LUU blive fulgt op på, hvordan det går med videnscentret

Skoleperiodeoversigter uden fejl:

- Oversigterne med datoer for skoleperioderne har der desværre været nogle fejl i
 - o CB synes det er ærgerligt der er meget lang svarfrist når man skriver og spørg ift. en afklaring omkring datoer
 - o AM foreslog man tegner på kalender når oversigten skal udarbejdes

Er i gang med at ansøge om et stort projekt på 2 millioner kroner. Projektet omhandler udvikling af kurser i ergonomi og rengøringskemi.

6. Ny trepartsaftale – ændres til info fra PN med underpunkter

Trepartsaftale

- Aftalen starter fra 2022
- Ansvar for at eleverne får en uddannelsesaftale er nu pålagt skolerne
 - o 60 % af eleverne skal en uddannelsesaftale inden udgangen af 15. uge på GF2
 - o 80 % skal have en uddannelsesaftale når GF2 afsluttes
- Tre spor i arbejdet
 - o Elevspor – eleverne skal lære at være på arbejdsmarkedet
 - o Virksomhedsspor – virksomhederne skal aktiveres. PN er selv formand for dette spor
Der er udsendt en survey til alle virksomheder med lærlinge på TEC, har fået 700 svar
Vil gerne se på hvad virksomhederne har behov for hjælp til
CB kommer gerne med input, hvis det kan hjælpe
 - o Kommunikationsspor
- Salgsorganisationen er koblet på arbejdet med trepartsprojekterne
- Afventer udmeldingerne fra de faglige udvalg omkring fordeling af midler til skolerne
- Der er på skolen ansat en chef til EUD-sekretariatet, som tager sig af disse projekter

Ny EUD organisering

- Fra 1. juni kom der ny organisering af uddannelserne på TEC
- Uddannelserne er blevet fordelt ud fra hvad der skal være fokus på i uddannelserne og uddannelser med sammenhænge
- PN har ansvaret for mekaniker, flymekaniker, transport, smed, finmekaniker, service samt vejledning og SPS
- TEC Ballerup på Telegrafvej er blevet solgt
 - o Der er koblet et arkitekt firma på ift., at der skal bygges flere kvadratmeter i både Gladsaxe og Hvidovre
 - o Der skal også i Ballerup bygges et campus i samarbejde med NEXT, hvor HTX og datauddannelserne skal placeres
 - o Den endelige fordeling af uddannelserne på TECs adresser er ikke på plads endnu

Røgfri skole

- Der bliver pt. brugt meget tid på, at gøre klar til røgfri skole- og arbejdstid pr. 31. juli 2021
- Man må ikke ryge fra mødetid og til man har fri, det gælder både elever, kursister og medarbejdere
- Vigtigt at der bakkes op om dette også fra virksomhedernes side
- På skolens adresser vil der være rundringer og der er udarbejdet en sanktioneringstrappe

Corona

- Der er ikke længere mundbindskrav på skolen
- Der er testcenter på skolens adresser, der er testkrav frem til 1. august 2021
- TM vil gerne have, at spritstationerne bliver stående fremadrettet
- Nogle ting fra hjemsendelsen ift. online undervisning kan måske komme i spil fremadrettet
 - o Mimi spurgte om elever og kursister kan låne en computer på skolen? MVV fortalte at der hos Service bruges en tablet i undervisningen
 - o Hvis man som elev ikke har IT til rådighed kan dette lånes på skolen
- Har fået nogle midler fra Undervisningsministeriet til fagligt løft af elever der har været hjemsendt
 - o Der er mulighed for at have fokus på trivsel også
 - o Forløbene kan også forlænges
- Eleverne har her i corona fået mulighed for, at bruge et fjerde klip ift. opstart på uddannelse

150 års jubilæum

- Havde egentligt planlagt opstart af fejring i januar, men det blev udskudt pga. corona
- Elevfest i Gladsaxe afholdes den 13. august

7. LUU forretningsorden

Denne tages op på mødet i december, forretningsorden fra 2011 sendes ud med referatet.

8. Eventuelt

MVV

Kunne det give mening, at mødeformen ændres. Foreslog at der sendes information ud til udvalget inden mødet og så kan der stilles opklarende spørgsmål på selve mødet. På denne måde frigives tid til behandling af konkrete emner. CB synes det er en god idé, vil gerne bruge tiden effektivt.

Mimi

Formandskabet i FOA ændres 28. september, Mimi bliver muligvis valgt som formand. Derfor kan repræsentantskabet i LUU måske blive ændret. Vil gerne have opgaven med LUU bliver taget alvorligt.

Mødedatoer for 2021: 16. september 12-15
10. december 9-12

Punkter til kommende møder:

- TEC som videnscenter (16/9)
- Temaer (16/9)
 - o Flere elever på rengøringstekniker
 - o Flere elever på specialet til virksomhedsserviceassistent
 - o Godkendelse af praktikvirksomheder
- Opfølgning på trepartsprojekter
- Forretningsorden (10/12-21)
 - o Mødedatoer for 2022